

哈尔滨商业大学网络服务及一卡通申请表

姓名		性别	
工号		身份证号	
所在部门		联系方式	

★注：一卡通申请需本人携带纸质版一寸照片

哈尔滨商业大学网络服务及一卡通使用规则

用户在申请使用哈尔滨商业大学网络服务及一卡通时，必须向哈尔滨商业大学提供准确的个人资料，如个人资料有任何变动，必须及时更新。用户注册成功后，哈尔滨商业大学将给予每个用户一个用户账号（初始登录名为用户工号，密码为用户身份证后六位），该账号可以用于登录 OA 办公系统、邮箱系统以及 VPN 系统，该用户账号和密码由用户负责保管，用户收到初始账号后应及时更改初始密码；用户应当对以其用户账号进行的所有活动和事件负法律责任。

用户在使用哈尔滨商业大学网络服务及一卡通过程中，必须遵循以下原则：

- (1) 遵守中国有关的法律和法规；
- (2) 不得危害国家安全，泄露国家秘密，颠覆国家政权，破坏国家统一；
- (3) 不得损害国家荣誉和利益；
- (4) 不得煽动民族仇恨、民族歧视，破坏民族团结；
- (5) 不得破坏国家宗教政策，宣传邪教和封建迷信；
- (6) 不得利用哈尔滨商业大学网络服务系统传输任何骚扰性的、中伤他人的、辱骂性的、恐吓性的、庸俗淫秽的或其他任何非法的信息资料；
- (7) 不得利用哈尔滨商业大学网络服务系统进行任何可能对互联网的正常运转造成不利影响的行为；
- (8) 不得利用哈尔滨商业大学网络服务系统进行任何不利于哈尔滨商业大学的行为；
- (9) 遵守所有与网络服务有关的网络协议、规定和程序；
- (10) 如发现任何非法使用用户账号或账号出现安全漏洞的情况，应立即通知网络与教育技术中心；
- (11) 一卡通正式卡为实名制卡，不得转借和转让。

用户只有完全同意以上规定才能申请使用哈尔滨商业大学网络服务及一卡通。

A4 纸打印，加盖人事处公章，送至 A 区 2 号楼 410 室，网络与教育技术中心将在两个工作日内为用户开通服务，并通知用户。

联系电话：84892055，联系人：汪老师。

用户签字：

人事部门盖章：

日期：

注：此表仅用于办理一卡通以及开通哈尔滨商业大学 OA 办公系统、邮箱系统、VPN 系统服务。